

Pour le service Affaires culturelles

Dans le cadre du remplacement d'un agent momentanément  
indisponible

Un responsable des publics F/H

Relevant du cadre d'emplois

des Attachés de conservation du patrimoine

Au sein du service affaires culturelles, vos missions consistent à élargir et fidéliser de nouveaux publics en mettant en place des actions de médiation culturelle :

- Fidélisation et recherches de nouveaux publics
- Création et animation d'ateliers artistiques et visites guidées
- Conception d'outils de médiation et de valorisation (livrets pédagogiques, jeux)
- Mise en place d'activités pour les tout-petits, enfants, adultes, public scolaire, public en situation de handicap, champ social...
- Gestion d'interventions d'artistes auprès des publics
- Gestion du matériel pédagogique à disposition pour les publics
- Mise en place logistique pour les accueils des publics

Savoirs:

- Disposer d'une bonne culture générale
- Connaissance en histoire de l'art
- Maitrise des techniques de communication
- Maitrise de la prise de parole en public
- Maitrise de l'expression écrite et orale
- Aisance dans les pratiques artistiques

Savoirs faire:

- Garantir une accessibilité optimale au public
- Suivre un planning
- Recueillir les informations pertinentes dans le domaine culturel et rendre compte de la faisabilité des projets
- Se tenir au courant des tendances pour proposer de bons projets
- Participer à la programmation culturelle
- Apporter des conseils techniques et artistiques sur le montage des projets
- Elaborer les projets d'activités pédagogiques et de médiation
- Mettre en œuvre des projets ponctuels et spécifiques avec d'autres équipements culturels
- Assurer une veille artistique
- Rédiger des documents d'information ou des supports pédagogiques liés à la programmation et aux actions culturelles
- Maitriser l'outil informatique
- Concevoir des visites et des ateliers artistiques ainsi que leurs fiches pédagogiques

Savoir être:

- Être à l'écoute de son équipe
- Avoir l'esprit d'équipe
- Être organisé
- Avoir un bon relationnel
- Être créatif et avoir une grande ouverture d'esprit
- Être polyvalent
- Être passionné

- Faire preuve de pédagogie
- Faire preuve de discrétion
- Être curieux et imaginatif
- Être autonome
- Être force de proposition

Conditions d'exercice :

- Travail en bureau
- Travail en contact de tout public
- Déplacements fréquents sur les différents sites culturels

Conditions requises :

- Être titulaire d'un master BAC +5 dans le domaine culturel et/ou artistique
- Expérience souhaitée dans un emploi similaire

Lettre, CV et diplôme(s)

à déposer impérativement dans l'Espace citoyens sur le site de la ville de Maubeuge

- Rubrique Ressources humaines - Demande d'emplois  
jusqu'au mercredi 3 décembre 2025 inclus

Date prévue de début d'activité: 8 décembre 2025