La Ville de MAUBEUGE

Recrute

Dans le cadre d'un remplacement d'un agent
momentanément indisponible
Un médiateur culturel (F/H)
A temps complet

La ville de Maubeuge mène une politique ambitieuse au service de l'accès à la culture pour tous. Placé sous l'autorité de la Direction des affaires culturelles, vous aurez pour rôle de favoriser l'accès à la culture au cœur des sites de la salle Sthrau, de l'ancienne Banque de France ainsi que du Pôle culturel Henri Lafitte. Vous organiserez des évènements et des rencontres en mettant en place des visites, des animations artistiques, des projets culturels… Vous devrez susciter l'intérêt pour les publics ainsi que les fidéliser.

Vous serez affecté(e) au sein de la direction des Affaires culturelles et aurez les missions suivantes :

* Conception et animation des visites et des ateliers auprès des différents publics accueillis
* Gestion de l'accueil des groupes notamment du public scolaire en semaine et individuel le mercredi et pendant les vacances scolaires
* Préparation des animations par le biais de recherches documentaires
* Gestion des stocks disponibles et à prévoir pour mener à bien les ateliers artistiques
* Animation du musée numérique de la Micro-Folie ainsi que gestion de sa logistique
* Dialogue avec les partenaires afin d'organiser au mieux les publics accueillis (réservations des groupes et des transports)
* Déplacement hors-les-murs sur le maubeugeois pour des animations notamment avec le public de la petite enfance ou dans les écoles
* Suivi des activités par le biais de bilans réguliers

Savoirs

- Connaissance de l'environnement d'une collectivité
- Environnement de la culture au sein des collectivités
- Pratiques des publics
- S'intéresser à la culture et à l'histoire de l'art
- Être manuel et avoir un sens artistique

Savoirs faire

- Mise en œuvre de directives de médiation
- Gestion d'atelier de médiation/de visites guidées
- Accueillir le public avec amabilité
- Savoir s'exprimer en public
- Maîtriser les outils informatiques
- Faire rapidement preuve d'autonomie dans le travail

Savoirs être

- Capacité d'écoute et d'empathie
- Adaptabilité et flexibilité
- Qualités relationnelles
- Sensibilité et intérêt pour la culture en général
- Faire preuve de curiosité et être force de proposition

Conditions d'exercice

- Travail en équipe et en autonomie
- Travail en présence du public et avec de fortes amplitudes horaires
- Travail avec des publics éloignés
- Possibilité de travail en soirée et le week-end lors des manifestations

Lettre, CV et diplômes à déposer impérativement
dans l'Espace citoyens sur le site de la ville de Maubeuge
Rubrique Ressources humaines – Demande d'emplois

Poste à pourvoir dès que possible – CDD jusqu'au 31 mai 2024 inclus